

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н.Ульянова»)

Экономический факультет

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ
для выпускающихся в 2024-2025 учебном году

Направление подготовки /специальность 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) / специализация Государственная и муниципальная служба

Квалификация выпускника _____ бакалавр _____

№	Наименование тем выпускных квалификационных работ
1	Деловая оценка персонала на государственной (муниципальной) службе.
2	Документационное обеспечение управления персоналом на государственной (муниципальной) службе.
3	Формирование цифровых компетенций у государственных (муниципальных) служащих в Российской Федерации.
4	Конфликт интересов на государственной/муниципальной службе как антикоррупционный механизм.
5	Модели развития информационных технологий в системе государственной службы.
6	Мотивация и стимулирование персонала на государственной (муниципальной) службе.
7	Оптимизация использования материально-технических ресурсов на государственной/муниципальной службе.
8	Совершенствование системы денежного содержания государственных гражданских служащих в Российской Федерации.
9	Совершенствование социального обеспечения государственных гражданских служащих в РФ.
10	Организационно-правовые механизмы профессионально-квалификационного и функционально-должностного развития кадров государственного аппарата в Российской Федерации.
11	Ротация государственных гражданских служащих как одно из приоритетных направлений формирования кадрового состава (на примере регионов России).
12	Разработка и внедрение системы квалификационных требований для государственных гражданских служащих.
13	Оптимизация механизмов проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на государственной гражданской/муниципальной службе.

14	Организационная культура и управление персоналом государственной (муниципальной) службы.
15	Организация внеконкурсного поступления на государственную гражданскую/муниципальную службу.
16	Организация государственной (муниципальной) службы в исполнительном органе управления.
17	Организация кадровой работы при реорганизации/ликвидации органа власти/сокращении должностей гражданской/муниципальной службы.
18	Организация мониторинга общественного мнения об эффективности государственной/муниципальной службы.
19	Проблема профессионального выгорания государственных служащих и меры по его преодолению.
20	Механизмы формирования и развития этических качеств государственных служащих.
21	Повышение эффективности кадровых технологий на государственной гражданской/муниципальной службе.
22	Реализация кадровой политики в сфере здравоохранения в регионе.
23	Формирование социально-технологической компетентности муниципальных служащих.
24	Повышение эффективности системы государственной службы региона.
25	Поступление на государственную гражданскую/муниципальную службу: совершенствование правовых и организационных основ.
26	Предупреждение конфликта интересов и профессиональная этика на государственной гражданской/муниципальной службе.
27	Применение отечественного и зарубежного опыта для отбора и оценки руководящих кадров государственной службы.
28	Применение успешных практик в развитии кадрового потенциала государственной гражданской службы (на примере субъекта РФ).
29	Развитие информационно-коммуникационных технологий на государственной/муниципальной службе.
30	Развитие системы дополнительного профессионального образования на государственной гражданской/муниципальной службе.
31	Разработка квалификационных требований к должностям гражданской/муниципальной службы (на примере конкретного органа власти).
32	Разработка механизмов реализации единства правовых и организационных основ федеральной гражданской службы и гражданской службы субъектов Российской Федерации.
33	Реализация конституционного права на равный доступ граждан к государственной службе.
34	Совершенствование механизмов принятия мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода государственного служащего с государственной службы.
35	Совершенствование механизмов работы с кадровым резервом на государственной /муниципальной службе.
36	Совершенствование механизмов формирования кадрового резерва на государственной гражданской/муниципальной службе.
37	Совершенствование оценочных механизмов на государственной/муниципальной службе.
38	Совершенствование кадровой политики в налоговых органах в субъекте Российской Федерации.
39	Совершенствование порядка урегулирования служебных споров на

	государственной/муниципальной службе.
40	Совершенствование профессионального отбора и прием на государственную (муниципальную) службу.
41	Совершенствование профессиональной подготовки кадров как технология развития кадрового потенциала на государственной (муниципальной) службе.
42	Совершенствование процесса формирования в органах государственной власти (местного самоуправления) информационно-аналитической службы.
43	Взаимодействия органов власти с общественными объединениями и гражданами при предоставлении государственных и муниципальных услуг.
44	Взаимосвязь результатов деятельности и дополнительных выплат, поощрений и наградений государственных гражданских/муниципальных служащих.
45	Внедрение инновационных технологий в деятельность органов государственной (муниципальной) власти.
46	Внедрение технологий и методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности служащих.
47	Возможности и методы применения технологий PR-менеджмента в государственном управлении (местном самоуправлении).
48	Государственная (муниципальная) кадровая политика и механизмы ее реализации.
49	Деятельность региональных органов государственного управления по реализации приоритетных национальных проектов.
50	Инновационные управленческие технологии в системе государственного управления.
51	Инновационные инструменты управления мотивацией государственных гражданских служащих.
52	Использование зарубежного опыта организации контроля за выполнением служебных обязанностей и возможность его адаптации в отечественной управленческой практике
53	Кадровое планирование и прогнозирование: задачи, методы, технологии.
54	Конфликты в органах государственного управления (местного самоуправления) и методы их урегулирования.
55	Критерии оценки и условия продвижения государственных/муниципальных служащих.
56	Механизмы обеспечения открытости в деятельности органов власти.
57	Обеспечение профессионализма государственных гражданских служащих в России на основе реализации проектного управления в ИОГВ.
58	Обеспечение профессионализма муниципальных служащих в России на основе реализации проектного управления в ОМСУ.
59	Оптимизация системы межведомственного электронного документооборота в органах власти.
60	Организация взаимодействия органов государственной власти (местного самоуправления) с учреждениями и организациями (по видам и направлениям...).
61	Организация взаимодействия органов государственной власти (местного самоуправления) с общественностью (по видам...).
62	Организация взаимодействия органов государственной власти (местного самоуправления) с СМИ (по видам...).
63	Организация взаимодействия органов государственной власти (местного самоуправления) с религиозными конфессиями, объединениями (по видам...).
64	Организация взаимодействия органов государственной власти (местного самоуправления) с общественными организациями (по направлениям...).
65	Организация взаимодействия органов государственной власти (местного самоуправления) с общественными организациями (по направлениям...).

	самоуправления) с политическими партиями и массовыми движениями (по направлениям...).
66	Организация документационного обеспечения управления в органах государственной власти (местного самоуправления).
67	Организация кадровой работы при обработке, хранении и передаче персональных данных государственных/муниципальных служащих.
68	Организация контроля за исполнением управленческих решений.
69	Организация медицинского страхования государственных служащих.
70	Организация предоставления государственных (муниципальных) услуг в электронном виде.
71	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.
72	Организация проектной деятельности в органах власти.
73	Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки государственных гражданских/муниципальных служащих.
74	Особенности организационного проектирования в органах власти.
75	Особенности пенсионного обеспечения государственных/муниципальных служащих.
76	Оценка эффективности реализации государственных заказов на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку гражданских служащих.
77	Повышение качества и доступности государственных (муниципальных) услуг в регионе.
78	Повышение эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти на основе внедрения проектного подхода.
79	Повышение эффективности разработки и реализации решений в органах государственной власти (местного самоуправления).
80	Повышение эффективности системы управления кадрами на муниципальном уровне.
81	Применение систем бизнес-моделирования (BusinessStudio) в процессе принятия управленческих решений в ИОГВ (на примере ИОГВ региона).
82	Профессиональная адаптация молодых специалистов в сфере государственного управления (на примере ИОГВ).
83	Развитие государственно-частного партнерства как инструмента повышения эффективности деятельности ИОГВ в регионе (на примере ИОГВ региона).
84	Развитие механизмов досудебного обжалования в органах власти субъектов РФ.
85	Развитие системы внутреннего контроля за выполнением государственным/муниципальным служащим должностных обязанностей.
86	Развитие системы общественного контроля за деятельностью органов власти/государственных/муниципальных организаций.
87	Развитие технологий управления профессиональным развитием государственных/муниципальных служащих.
88	Разработка вариантов взаимосвязи результатов труда и дополнительных выплат, поощрений, наградений государственных/муниципальных служащих.
89	Разработка и внедрение мероприятий, обеспечивающих развитие профессиональной культуры в органах власти.
90	Разработка и внедрение регулярной оценки показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.
91	Разработка мер нематериальной мотивации государственных гражданских/муниципальных служащих.

92	Разработка методики мониторинга эффективности кадровых процессов в органах власти.
93	Разработка методики организации и проведения испытания гражданского/муниципального служащего.
94	Разработка методов определения оптимальной численности государственных служащих.
95	Совершенствование кадровой работы в органах государственного управления (местного самоуправления).
96	Совершенствование методологического обеспечения деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
97	Совершенствование механизма, обеспечивающего соблюдение государственными служащими принципов служебного поведения.
98	Совершенствование механизмов взаимодействия органов власти и институтов гражданского общества.
99	Совершенствование механизмов документационного обеспечения деятельности органов государственной власти.
100	Совершенствование отбора кадров для службы в Вооруженных Силах РФ на контрактной основе.
101	Проблемы кадрового потенциала муниципальных дошкольных учреждений.
102	Совершенствование обучения подготовки, повышения квалификации государственных и муниципальных служащих.
103	Учет региональной специфики в процессе формирования кадрового состава государственной гражданской службы (на примере региона).
104	Совершенствование организации и контроля исполнения управленческих решений в органах власти.
105	Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности при предоставлении государственных услуг.
106	Совершенствование оценки эффективности деятельности государственных/муниципальных служащих.
107	Совершенствование профессиональной этики государственного (муниципального) служащего.
108	Совершенствование процесса планирования в органах государственного управления (местного самоуправления).
109	Совершенствование процесса формирования в органах государственной власти (местного самоуправления) системы коммуникационного менеджмента.
110	Совершенствование процесса формирования в органах государственной власти (местного самоуправления) пресс-служб.
111	Совершенствование процесса формирования в органах государственной власти (местного самоуправления) службы по связям с общественностью.
113	Совершенствование процесса формирования в органах государственной власти (местного самоуправления) информационно-аналитической службы.
116	Совершенствование процесса формирования имиджа современного государственного (муниципального) служащего.
117	Совершенствование процесса формирования профессионализма государственных (муниципальных) служащих.
118	Совершенствование процесса формирования профессиональной культуры государственных (муниципальных) служащих.
119	Совершенствование процесса формирования социальной, коммуникативной и профессиональной компетентности государственных (муниципальных)

	служащих.
120	Совершенствование системы государственных гарантий на государственной/муниципальной службе.
121	Совершенствование системы социальной защищенности государственных/муниципальных служащих как фактора устойчивости государственной/муниципальной службы.
122	Совершенствование системы управления безопасностью труда персонала в муниципальных организациях (на примере администрации конкретного муниципалитета).
123	Совершенствование системы управления информационно-аналитическим обеспечением в органах власти.
124	Совершенствование/разработка процедуры, обеспечивающей проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений со стороны государственных/муниципальных служащих.
125	Совершенствование/разработка стандартов антикоррупционного поведения государственных/муниципальных служащих.
126	Сравнительный анализ компетенций и полномочий органов государственного управления в России и зарубежных странах и оценка их эффективности.
127	Сравнительный анализ механизмов реализации мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих в субъектах РФ.
128	Сравнительный анализ организационных структур различных органов государственного управления (местного самоуправления) и оценка их эффективности.
129	Сравнительный анализ порядка применения и снятия дисциплинарных взысканий на государственной гражданской службе, военной службе и службе иных видов.
130	Сравнительный анализ форм и методов работы с кадрами на государственной службе в России и зарубежных странах с оценкой их эффективности.
131	Сравнительный анализ функций и полномочий органов местного самоуправления в России и зарубежных странах и оценка их эффективности.
132	Технологии и методы мотивации государственных/муниципальных служащих и обеспечение условий для увеличения результативности профессиональной служебной деятельности.
133	Технологии привлечения на государственную/муниципальную службу квалифицированных специалистов.
134	Управление деловой карьерой персонала на государственной (муниципальной) службе.
135	Управление организационными изменениями на государственной/муниципальной службе.
136	Управления человеческими ресурсами на государственной/муниципальной службе: направления совершенствования.
137	Формирование и ведение реестра государственных гражданских служащих (сравнительный анализ на примере субъектов РФ).
138	Формирование и реализация программ подготовки кадров для государственной/муниципальной службы.
139	Формирование и реализация программ профессионального развития государственных/муниципальных служащих.
140	Формирование кадрового резерва на государственной (муниципальной) службе и механизмы его использования.
141	Формирование квалификационных требований для замещения должности

	государственного гражданского служащего в соответствии с областью и видом профессиональной служебной деятельности.
142	Формирование команды проекта в системе управления кадрами муниципалитета (на примере администрации конкретного муниципалитета).
143	Формирование команды проекта в системе управления кадрами органов государственной власти (на примере администрации конкретного субъекта РФ).
144	Формы и методы общественного контроля за деятельностью государственных (муниципальных) органов.
145	Противодействие коррупции на государственной гражданской службе: проблемы и перспективы развития.
146	Кадровый аудит в федеральных органах исполнительной власти.
147	Цифровые компетенции государственных служащих как основа формирования устойчивого электронного правительства.

Утвержден на заседании Ученого совета факультета (протокол от 18.11.2024г. №10).

Зав. кафедрой



Н.В. Морозова